



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РЕУТОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.06.2016 № 108-ПА

Об определении уполномоченного органа по развитию конкуренции, создании рабочей группы по развитию, утверждению Положения по развитию конкуренции в городском округе Реутов

В целях реализации Стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 05.09.2015 года № 1738-р, пункта 2 плана мероприятий («дорожной карты») «Развитие конкуренции и совершенствование антимонопольной политики», утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 28.12.2012 года № 2579-р, Постановления Правительства Московской области от 17.11.2015 года № 1073/44 «Об утверждении комплекса мер по содействию развитию конкуренции в Московской области», муниципальной программы городского округа Реутов «Предпринимательство на 2015-2019 годы» постановляю:

1. Определить уполномоченным органом по развитию конкуренции в городском округе Реутов муниципальное казённое учреждение «Комитет по организации закупок городского округа Реутов».
2. Создать Рабочую группу по развитию конкуренции на территории городского округа Реутов.
3. Утвердить Положение о Рабочей группе по развитию конкуренции на территории городского округа Реутов (приложение № 1).
4. Утвердить состав Рабочей группы по развитию конкуренции на территории городского округа Реутов (приложение № 2).
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации С.А. Каторова.

Глава города



С.Г.Юров



ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ ПО РАЗВИТИЮ КОНКУРЕНЦИИ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕУТОВ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет компетенцию и порядок деятельности Рабочей группы по развитию конкуренции на территории городского округа Реутов (далее по тексту - Рабочая группа).

1.2. Рабочая группа создается в целях разработки и реализации Плана мероприятий, предусмотренных Стандартом развития конкуренции в субъектах Российской Федерации, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 05 сентября 2015г. №1738-р (далее по тексту – Стандарт).

1.3. В своей деятельности Рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными актами Московской области, а также настоящим Положением.

1.4. Деятельность рабочей группы основана на принципах равноправия его членов, законности, коллегиальности и гласности.

2. Компетенция и задачи Рабочей группы

2.1. К компетенции Рабочей группы относятся:

2.1.1. Разработка плана мероприятий («дорожной карты») по развитию конкуренции на территории городского округа Реутов.

2.1.2. Планирование, организация и контроль исполнения мероприятий «дорожной карты».

2.1.3. Подготовка предложений по развитию конкуренции в сфере осуществления закупок для муниципальных нужд.

2.1.4. Разработка перечня приоритетных и социально значимых рынков для развития конкуренции на территории городского округа Реутов.

2.1.5. Проведение мониторинга состояния и развития конкурентной среды на рынках товаров и услуг на территории городского округа Реутов.

2.1.6. Повышение уровня информированности субъектов предпринимательской деятельности и потребительских товаров и услуг о состоянии конкурентной среды и деятельности по развитию конкуренции в муниципальном образовании.

2.2. К основным задачам Рабочей группы относятся:

2.2.1. Организация и проведение мероприятий, направленных на комплексную оценку действующего законодательства с целью совершенствования системы осуществления закупок на территории городского округа Реутов.

2.2.2. Подготовка рекомендаций и предложений по вопросам, входящим в компетенцию Рабочей группы.

3. Функции Рабочей группы

Основными функциями Рабочей группы являются:

3.1. Обеспечение взаимодействия Администрации городского округа Реутов по вопросам развития конкуренции в сфере осуществления закупок для муниципальных нужд, иных организаций, специалистов и экспертов компетентных учреждений по вопросам, связанным с осуществлением закупок на территории городского округа Реутов.

3.2. Рассмотрение предложений, связанных с оптимизацией законодательства об осуществлении закупок.

3.3. Анализ законодательства Российской Федерации об осуществлении закупок и оценка путей совершенствования форм и методов его применения.

3.4. Подготовка и информационное обеспечение рабочих совещаний с участием членов Рабочей группы связанных с ходом реализации «дорожной карты», предусмотренной настоящим Положением, и разработкой направлений дальнейшего развития системы осуществления закупок на территории городского округа Реутов.

4. Права Рабочей группы

В целях выполнения возложенных задач и функций Рабочая группа имеет право:

4.1. Вносить предложения по организации работы органов Администрации и иных организаций в части, касающейся обеспечения конкуренции в сфере осуществления закупок для муниципальных нужд.

5. Порядок проведения заседаний Рабочей группы

5.1. Заседания Рабочей группы созываются по согласованию с председателем Рабочей группы и проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов.

5.2. Дату, время, место и повестку заседания Рабочей группы определяет ее председатель.

5.3. О дате, времени и месте проведения заседания Рабочей группы, а также планируемых к рассмотрению вопросах члены Рабочей группы извещаются заблаговременно, но не позднее чем за пять рабочих дней до заседания.

5.4. Члены Рабочей группы обязаны присутствовать на заседаниях. В случае невозможности присутствия на заседании член Рабочей группы не позднее чем за три рабочих дня до даты проведения заседания Рабочей группы информирует об этом председателя Рабочей группы или секретаря.

5.5. Заседание Рабочей группы считается состоявшимся, если на нем присутствует не менее половины ее состава, включая председателя.

5.6. Заседание Рабочей группы ведет председатель Рабочей группы или, по его поручению, заместитель председателя Рабочей группы.

5.7. Председатель Рабочей группы или заместитель председателя Рабочей группы, ведущий заседание, доводит до членов Рабочей группы информацию и сведения, имеющиеся в материалах, по вопросам данного заседания Рабочей группы.

5.8. Члены Рабочей группы по каждому из рассматриваемых вопросов высказывают аргументированное мнение.

5.9. Решение по каждому из рассматриваемых вопросов принимается открытым голосованием членов Рабочей группы.

5.10. Решение Рабочей группы принимается простым большинством голосов.

5.11. Решения Рабочей группы имеют рекомендательный характер после их утверждения председателем Рабочей группы.

5.12. Решения Рабочей группы оформляются протоколами заседания Рабочей группы.

5.13. Секретарь Рабочей группы организует заседания Рабочей группы, ведение соответствующих записей для формирования протоколов заседаний.

5.14. Протокол заседания Рабочей группы подписывается председателем Рабочей группы, а также всеми её членами.

Приложение №2
к Постановлению Администрации
города Реутов
от 22.06.2016 № 108-ПА

**Состав Рабочей группы по развитию конкуренции
на территории города Реутов Московской области:**

Председатель Рабочей группы:

- Каторов С.А. – заместитель Главы Администрации;

Заместители председателя Рабочей группы:

- Шведова И.В. – директор МКУ «Комитет по организации закупок городского округа Реутов»;

Члены Рабочей группы:

- Бабалова А.В. – председатель Общественной палаты города Реутов (по согласованию);
- Гетман И.С. – начальник Управления образования Администрации города Реутов;
- Николаенко А.В. – начальник отдела культуры Администрации города Реутов;
- Садовников В.С. – президент Реутовской торгово-промышленной палаты (по согласованию);
- Урусов Р.Ф. – главный эксперт отдела планирования бюджета и контроля Финансового Управления Администрации города Реутов
- Хабарова Н.Ю. – начальник экономического управления;

Секретарь Рабочей группы:

- Богданова Н.В. – начальник отдела планирования и осуществления закупок МКУ «Комитет по организации закупок городского округа Реутов».